

**RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001
TRIBUNALUL BUCUREȘTI**

Elaborat:

Judecător Gabriela-Mihaela Rîșnoveanu - Președintele Tribunalului București

Amalia Petre – consilier informare publică

**RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2024**

Subsemnata, judecător **Gabriela-Mihaela Rîșnoveanu**, conducătorul Biroului de Informare și Relații Publice și președintele Tribunalului București, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul **2024**, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ Foarte bună
☐ Bună
☐ Satisfăcătoare
☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ Suficiente
☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea a informațiilor de interes public sunt:

- ☒ Suficiente
☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ Foarte bună
☐ Bună
☐ Satisfăcătoare
☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☒ Pe pagina de internet
☒ La sediul instituției
☐ În presă
☐ În Monitorul Oficial al României
☐ În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☒ Da
☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) Dezvoltarea și actualizarea permanentă a site-ului www.tribunalulbucuresti.ro într-un mod clar, structurat și complet, fiind astfel asigurată o informare corespunzătoare a persoanelor interesate.

b)

c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

☒ Da, acestea fiind: aplicația care afișează, în timp real, informații esențiale care privesc desfășurarea ședințelor de judecată, **aplicația „Dosar Electronic” disponibilă publicului pe site-ul <http://www.tribunalulbucuresti.ro>, care facilitează accesul on-line al părților și al reprezentanților acestora la actele dosarului, aplicația - e-Legalizare** – menită să faciliteze eliberarea/emiterea copiilor legalizate ale **hotărârilor judecătorești/certificatelor de grefă** supuse legalizării Tribunalului București, serviciul programari ON-LINE care permite accesul justitiabililor la serviciile destinate publicului în cadrul Tribunalului București pe baza unei programari.

☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

☒ Da

☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

.....-

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		Cereri anonime	După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice		pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
680	303	377	0	210	466	telefonic - 4 Notă: Precizăm că nu se poate ține o evidență scrisă a solicitărilor adresate verbal, aspect generat de faptul că astfel de cereri implică un grad maxim de celeritate în soluționare, motiv pentru care nu este posibilă înregistrarea acestora în evidențele scriptice ale Biroului de Informare și Relații Publice.

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	0
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0
c) Acte normative, reglementări	0
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
f) Altele, cu menționarea acestora:	680
- referitoare la situația dosarelor	53
- prin care se solicită copii de pe hotărâri și alte înscrisuri din dosare (formulate de alte persoane decât părțile)	277
- cerere studiu dosar	80
- informații din registrele de evidență ale instanței	148
- cereri de acreditare	28
- cereri de filmare	22
- cereri privind activitatea instanței	64
- reclamații administrative	2
- punct de vedere judecător/interviu	3
-informații de natura consultațiilor juridice	2
-informații privind datele personale	1

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
566	33	529	4	0	403	139	telefon – 24	0	0	0	0	0	566

Soluționate favorabil - Altele : 566

- referitoare la situația dosarelor – **45**
- prin care se solicită copii de pe hotărâri și alte înscrisuri din dosare (formulate de alte persoane decât părțile) - **231**
- cereri studiu dosar - **70**
- informații din registrele de evidență ale instanței - **122**
- cereri de acreditare - **28**
- cereri de filmare - **20**
- cereri privind activitatea instanței - **47**
- punct de vedere judecător/interviu - **3**

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal: 3.1. 3.2. 3.3. 4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată? 4.1. 4.2.									
5. Număr total de solicități respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legi	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
114	17	56	41 din care: <i>Nu a justificat interesul legitim - 35; Reclamații administrative - 2; Analizată din perspectiva O.G. nr. 27/2002 - 1; Renunțare la cerere - 1; Informații de natura consultațiilor juridice – 2.</i>	0	0	0	0	0	114

Solicități respinse - Altele : 114

- referitoare la situația dosarelor - **8**
- prin care se solicită copii de pe hotărâri și alte înscrisuri din dosare (formulate de alte persoane decât părțile) - **46**
- cereri studiu dosar - **10**
- informații din registrele de evidență ale instanței - **26**
- cereri de filmare - **2**
- cereri privind activitatea instanței - **17**
- reclamații administrative – **2**
- informații de natura consultațiilor - **2**
- date cu caracter personal – **1**

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Total 17 din care:

- 6 solicitări de copii hotărâri judecătorești - exceptate conform Ghidului privind relația cu mass-media;
- 3 solicitări de copii hotărâri judecătorești – exceptate conform Regulamentului de Ordine Interioară al Instanțelor Judecătorești;
- 2 cereri de studiu vizând dosare aflate pe rol – exceptate conform Ghidului privind relația cu mass-media;
- 1 cerere referitoare la situația dosarelor- exceptată conform art. 12 alin. 1 lit. d din Legea nr. 544/2001;
- 2 cereri de informații din registrele de evidență ale instanței - exceptate conform art. 2 lit. b din Legea 544/2001;
- 1 cerere cu privire la situația dosarelor – exceptată conform art. 93 alin. 2 din Regulamentul de Ordine Interioară al Instanțelor Judecătorești;
- 1 solicitare de informații privind datele personale - exceptată conform art. 93 alin. 2 din Regulamentul de Ordine Interioară al Instanțelor Judecătorești;
- 1 cerere privind activitatea instanței - exceptată conform art. 12 alin. 1 lit. f din Legea nr. 544/2001.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	2	0	2	0	2 1 respins ca tardiv 1 respins ca inadmisibil	0	3 din care 1 declinat

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

☒ Da

☐ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

**Președintele Tribunalului București și
Conducătorul Biroului de Informare și Relații Publice,
Judecător Gabriela-Mihaela Rîșnoveanu**

Consilier informare publică,

Amalia Petre

