

ROMÂNIA



TRIBUNALUL BUCUREȘTI

București, sector 3
B-dul Unirii nr. 37

Tel.: 021.318.77.00

Fax: 021.318.77.31

e-mail: tribunalul.bucuresti@just.ro
Operator de date cu caracter personal 6685

CABINETUL PREȘEDINTELUI

Nr. 19355 din data de 24.12.2025

Raspuns la solicitarile de clarificări cu privire la procedura de închiriere spații disponibile aflate în sediul Tribunalului București și în sediile Judecătorilor arondate pentru „automate universale cu produse alimentare și băuturi nonalcoolice puse la dispoziția personalului instanțelor judecătorești și justitiabililor”

1. **Solicitare:** *In Documentatia de atribuire la punctul V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională*

- Informații privind capacitatea tehnică

Cerințe obligatorii:

- aliniatul 2, se specifica:

Fișa/fișe de informații privind experiența similară în ultimii 3 ani (Formularul nr.5 din Secțiunea III). Se vor prezenta obligatoriu minim **2 recomandari/certificate/documente emise** sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar al serviciilor prestate de ofertant în domeniul solicitat, care să corespundă cu beneficiarii declarați în Formularul nr.4, **înscrisuri care se vor depune în original.**”

Si avand in vedere criteriul de atribuire specificat la la punctul VII. 3), aliniatul b)

„oferta /ofertele care prezinta minim 2 contracte cu același obiect de activitate sau similar=15 puncte”

- **Va rugam sa ne specificați dacă este suficienta pentru aceste cerinte depunerea unor copii ale unor contracte cu același obiect de activitate cu mențiunea conform cu originalul. Înstrăinarea contractelor în original nefiind posibilă.**

Tribunalul București face următoarea clarificare:

Mențiunea ca înscrisurile se vor depune în original este prevăzută doar pentru documentele enunțate la capitolul V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională, punctul 2 și se referă la

recomandări/certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar al serviciilor prestate de ofertant în domeniul solicitat.

La punctul 3. - Condiții specifice impuse de natura bunului închiriat, subpunctul b1 al criteriului de atribuire, nu este prevăzută prezentarea celor 2 contracte în original, fiind suficientă asumarea acestora prin semnarea lor cu mențiunea "Conform cu originalul".

2. Solicitare: Referitor la gramajul celor 3 produse lactate, menționate în cadrul produselor obligatorii, **va rugăm să ne specificați dacă se accepta ofertarea acestor produse la un gramaj de 330gr!**

Aceste produse (iaurt, sana, chefir, etc) se comercializează de regula la acest gramaj de 330, iar pe de altă parte este foarte probabil ca un volum prea mare al ambalajelor (de 350-450) să creeze probleme de natura tehnică, blocaje, etc.

Tribunalul București face următoarea clarificare:

La Secțiunea II, Caiet de sarcini, punctul 2 – Condiții privind participarea la licitație, subpunctul 2.7. și 2.8., precum și în cuprinsul NOTEI prevăzute la capitolul VII. Criterii de atribuire:

- în loc de 3 sortimente de produse lactate, gramaj 350-450 ml se va citi 3 sortimente de produse lactate, gramaj 300 - 400 ml.

3. Solicitare: În cadrul Documentației, la punctul VII. 3. Condiții specifice impuse de natura bunului închiriat, se solicită:

„Preturile care se compară în vederea alocării punctajului sunt cele oferite, **în lei (inclusiv T.V.A.)**”

Iar în formularul de ofertă se specifică:

„să asigurăm un preț mediu pentru cele 14 produse obligatorii de:.....(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), **fără TVA**”.

Va rugăm să ne indicați cum trebuie să fie prezentate preturile, cu TVA sau fără TVA!

Tribunalul București face următoarea clarificare:

Atât prețul chiriei, cât și preturile produselor oferite vor fi exprimate **în lei (inclusiv TVA)**, **Menționăm că Tribunalul București nu este plătitor de TVA.**

4. Solicitare: Tot în formularul de ofertă apare:

„să plătim o chirie lunară în cuantum de.....lei/mp/lună
fără TVA, respectiv lei/mp/lună fără TVA, calculată la cursul BNR din data de
de 1 euro =”

-rubrica de după „respectiv” prevede menționarea sumei și în litere sau doar repetarea în cifre a sumei oferite?

-dacă oferta se face în lei, mai este necesar cursul euro? Dacă da, trebuie menționat cel din ziua redactării ofertei?

Tribunalul București face următoarea clarificare:

Se vor menționa preturile atât în cifre, cât și în litere. În situația în care există neconcordanță între acestea, va prevala suma înscrisă în cifre.

5. Solicitare: Centralizatorul de preturi:

Nr. crt	Produse	Cantitate a /gramaj	Preț unitar	Preț total	Taxa pe valoarea adăugată
			Lei	Lei (col 2x col 3)	Lei
0	1	2	3	4	5
1	Mirinda	1 buc/0.5l	7.5	7.5	1.21

Va rugam sa ne specificați daca in acest mod doriți completarea acestui tabel! Am completat spre exemplificare o poziție, in care pe coloanele 3 si 4 am specificat prețul întreg, final al produsului, de **7.5** care este compus din: **5.79** (pret net) plus TVA =**7.0**, plus taxa sgr de **0.5**=pret final **7.5**, iar pe coloana 5 am menționat cat reprezintă tva din pretul produsului. Daca se doreste completarea tabelului in alt mod, va rugam sa ne precizați.

Tribunalul București face următoarea clarificare:

Modalitatea completata spre exemplificare, corespunde cerințelor din formular, cu precizarea că, pentru a stabili Prețul mediu al produselor obligatorii necesar stabilirii punctajului, astfel cum este prevăzut la punctul 3 litera a) al Capitolului VII. - Criterii de atribuire, formularul 8b va cuprinde 14 (23) pozitii, corespunzatoare celor 14 (23) produse, luandu-se in considerare pretul total inregistrat in coloana 4, în lei (inclusiv TVA).

6. Solicitare: *Va rugam sa ne transmiteti formularele specificate in Documentatie si in format editabil!*

Tribunalul București face următoarea clarificare:

Formularele prevazute in documentatia de atribuire pot fi descarcate in format editabil, prin accesarea site-ului oficial al institutiei, respectiv www.tribunalulbucuresti.ro, secțiunea Informații - achiziții publice și <http://portal.just.ro>.

7. Solicitare: *In anunț este specificat codul CAEN 4799, iar eu am codurile 4711, 4725, 4727. Este obligatoriu sa am acest cod CAEN pt. aparat de cafea?
Menționez că societatea a fost înființată la finalul anului 2025.*

Tribunalul București face următoarea clarificare:

In Fisa de date, la capitolul V. 2) pct 1. Se precizează ca ... In certificatul constatator trebuie sa se regăsească in mod obligatoriu codul CAEN (rev.2) corespunzător serviciilor ce urmează a fi prestate si care fac obiectul prezentei proceduri de închiriere, încadrate la Secțiunea C - Industria alimentara 4799 - Comerț cu amănuntul efectuat in afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor si piețelor sau corespondentul acestuia in rev. 3. Lipsa acestor coduri CAEN din certificatul constatator conduce la declararea ofertei ca fiind inacceptabila.

Codurile CAEN din REV. 3 corespondente ale codului CAEN 4799 din REV 2 sunt:

- 4711 - Vânzarea cu amănuntul efectuată în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor a unei mari diversități de produse, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun,

- 4725 - Vânzarea cu amănuntul efectuată în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor de băuturi alcoolice sau nealcoolice (nedestinate consumul în imediat),
- 4727 - Vânzarea cu amănuntul efectuată în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor de ouă și produse lactate.
- Vânzarea cu amănuntul efectuată în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor de cafea, ceai, ulei, făină, zahăr, paste, etc.
- Vânzarea cu amănuntul efectuată în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor a altor produse alimentare, n.c.a.
- Vânzarea cu amănuntul efectuată în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor a mâncărilor gata preparate (nedestinate consumul în imediat).
- Vânzarea cu amănuntul efectuată în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor a preparatelor alimentare omogenizate și a alimentelor dietetice.

8. Solicitare: *Societatea pe care o reprezint nu deține stampila, nemaifiind obligatorie conform OUG 17/2015. Este în regula dacă pe copiile documentelor scriu conform cu originalul și semnez?*

Tribunalul București face următoarea clarificare:

Pentru certificarea documentelor prezentate este suficientă asumarea acestora prin semnarea lor cu mențiunea "Conform cu originalul".

9. Solicitare: *Este în regula o împuternicire semnată sau este necesară procura notarială?*

Tribunalul București face următoarea clarificare:

Persoana desemnata din partea participantului/ofertantului la procedură va avea asupra sa împuternicirea societății pe care o reprezintă, semnată de conducătorul acesteia și un document de identitate valabil. Nu este necesare prezentarea unei procuri notariale.

10. Solicitare: *Fiind firma nou înființată, mai exact spre finalul anului 2025, nu exista un bilanț și nici o cifră de afaceri de 250.000 lei cumulată pe ultimii 3 ani.*

Tribunalul București face următoarea clarificare:

Pentru firmele nou înfiintate în cursul anului 2025, se depun copiile conform cu originalul a documentelor de înregistrare la organul fiscal competent din subordinea ANAF, respectiv copia Declarației 010 sau 070, după caz, precum și copii ale bilanțelor de verificare întocmite lunar, în vederea estimării cifrei de afaceri proporțional cu perioada solicitată (3 ani).

11. Solicitare: *În anunț sunt specificate ISO 9001, 14001, 22000 și 45001. Eu am emis ISO 9001 și 14001. Trebuie obligatoriu și celelalte două?*

Tribunalul București face următoarea clarificare:

La pag.9 din documentația de atribuire (la finalul capitolului VI) se specifică:

Lipsa a mai mult de 3 documente din cele solicitate va atrage după sine eliminarea ofertei, respectiv descalificarea ofertantului.

Prezentarea ISO 14001 sau echivalent - Certificarea Sistemului de management al Mediului, este obligatorie pentru a fi acordat punctajul corespunzător prevăzut la punctul 4 al criteriului de atribuire.

Asumarea lipsei documentelor revine exclusiv ofertantului.

12. Solicitare: *Informații privind situația operatorului economic, pct 2 se referă la certificatul fiscal de la ANAF?*

Tribunalul București face următoarea clarificare:

Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată către bugetul general consolidat se obține de la organul fiscal competent din subordinea ANAF, prin emiterea Certificatului de atestare fiscală (valabil la data depunerii ofertei), modalitatea de prezentare fiind descrisă la punctul 2 al capitolului V. 1. Situația personală a candidatului /oferantului, respectiv rubrica Informații privind situația operatorului economic.

13. Solicitare: *La VI.4 modul de prezentare al propunerii tehnice, dacă ne puteți da mai multe detalii despre ceea ce înseamnă acest document de prezentare al propunerii tehnice și ce trebuie atașat mai exact?*

Tribunalul București face următoarea clarificare:

În fișa de date, la capitolul VI.4 - Modul de prezentare a propunerii tehnice se specifică:

Prezentarea Propunerii Tehnice, ce reprezintă un document separat de ofertă, trebuie redactată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini, considerate minimale și obligatoriu de respectat.

Depunerea Propunerii Tehnice doar prin simpla asumare a caietului de sarcini prin semnarea acestuia de către reprezentantul legal al ofertantului, neținând seama de cele precizate mai sus conduce la declararea ofertei ca fiind inacceptabilă.

Comisia de evaluare analizează modalitatea de implementare a prevederilor din caietul de sarcini, descrierea activităților, iar simpla asumare prin semnare a caietului de sarcini nu poate fi asociată/echivalată cu prezentarea propunerii tehnice, astfel ca nu este obligatorie semnarea caietului de sarcini.

14. Solicitare: *Formularul numărul 4 se referă la contractele pe care le mai avem în derulare cu alte instituții?*

Dacă da, noi avem un singur contract în momentul de față, urmând să mai semnăm cu o altă instituție în ianuarie 2026.

Tribunalul București face următoarea clarificare:

În formularul nr 4 se înscriu informații existente la momentul completării acestuia, cu privire la contractele aflate în derulare sau finalizate, fără a se face distincție dacă aceste contracte au fost încheiate cu instituții publice sau alte persoane juridice.

Precizăm că doar Comisia de evaluare poate stabili dacă documentele care vor însoți oferta, solicitate ca cerințe obligatorii îndeplinesc condițiile impuse prin documentație la Capitolul V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională.

A se avea în vedere că la punctul 3. - Condiții specifice impuse de natura bunului închiriat, subpunctul b1 al criteriului de atribuire, pentru stabilirea punctajului este prevăzută de asemenea prezentarea a 2 contracte.

15. Solicitare: *Formularul numărul 5, cel cu experiența similară, la ce anume se referă?*

Tribunalul București face următoarea clarificare:

La Capitolul V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională, punctul 2 se precizează:

Fișa/fișe de informații privind experiența similară în ultimii 3 ani (Formularul nr.5 din Secțiunea III). Se vor prezenta obligatoriu minim 2 recomandări/certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar al serviciilor prestate de ofertant în domeniul solicitat, care să corespundă cu beneficiarii declarați în Formularul nr.4, înscrisuri care se vor depune în original.

16. **Solicitare:** Formularul numărul 6 se refera la efectivul mediu anual al personalului angajat. Mai este necesar sa l completez având în vedere că nu există decât administrator?

Tribunalul București face următoarea clarificare:

Formularul nr. 6 prezinta declarația ofertantului cu privire la privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere.

17. **Solicitare:** La pagina 5, punctul 2, respectiv punctul 3, se cer certificate de atestare fiscala depuse in original sau copie conform cu originalul, motiv pentru care va rugam a se confirma faptul ca se accepta depunerea acestora la dosar si tratarea lor ca si acte originale, avand in vedere ca acestea se emit online.

Tribunalul București face următoarea clarificare:

Documentele solicitate prin documentatia de atribuire, emise online direct din aplicațiile informatice ale instituțiilor abilitate sa le elibereze, vor fi listate si asumate prin **inscripționarea „Prezentul document a fost emis online si este descărcat din aplicația (denumirea instituției emitente)”**.

18. **Solicitare:** Va rugam sa precizați cum se va prezenta taxa SGR in formularele 8b si 8c?

Tribunalul București face următoarea clarificare:

In Secțiunea II – Caietul de sarcini, **pct.11.1.5. Modul de prezentare a propunerii financiare, se precizează:** Ofertanții vor ține seama în calculul ofertei financiare de toate cheltuielile cu aprovizionarea, transportul și manipularea produselor furnizate până la destinația finală, respectiv sediul beneficiarului. Oferta financiara va include și costurile aferente recipientelor (SGR sau alte ambalaje). Prețul produselor nu va include si alte costuri suplimentare in afara platii acestora ca atare.

